

学生顶岗实习管理办法

第一章 总则

第一条 为规范学院开展学生顶岗实习工作，维护学生、学院和实习单位的合法权益，提高技术技能人才培养质量，依据教育部等五部门《职业学院学生实习管理规定》（教职成〔2016〕3号），制定本办法。

第二条 顶岗实习应根据专业人才培养方案确定，纳入教学计划，明确顶岗实习的时间和要求，顶岗实习累计时间一般为6个月。支持鼓励各系（部）与实习单位合作探索工学交替、多学期、分段式等多种形式组织实施。

第三条 顶岗实习是专业人才培养的主要内容之一，是必修课程，考核合格是学生毕业的条件之一。各系（部）、各部门要充分认识顶岗实习的重要性和必要性，切实做好学生顶岗实习的各项工作。

第四条 本办法所指顶岗实习是指初步具备实践岗位独立工作能力，到相应实习岗位，相对独立参与实际工作的活动。

第二章 组织管理

第五条 顶岗实习由学院、企业、学生三方共同完成。实行院、系两级管理，分级落实，相互配合，责任到人，各个部门要全员动员积极支持。

第六条 学院设立学生顶岗实习工作指导小组，由分管教学副院长

长任组长，成员包括教务处、招生就业处、学生工作处、教学督导处等部门主要负责人和各系（部）主任，统筹和指导全院学生顶岗实习工作。

第七条 教务处负责全院顶岗实习工作的统筹指导报备工作，各系（部）具体负责各专业学生顶岗实习的组织管理和实施工作。

第八条 顶岗实习采取学院推荐、实习单位选用的双向选择和个人自主联系实习单位相结合的方式。学生自主联系实习单位的，必须征得家长同意。学生顶岗实习必须签订学生、企业、学院三方协议，明确各方的权利和义务等，实习协议应符合相关法律规定。

第九条 组织学生安排顶岗实习，岗位应符合专业培养目标要求，与学生所学专业对口或相近。要严格遵守国家的有关法律法规，不得安排从事高空、井下、放射性、高毒、易燃易爆、国家规定的第四级体力劳动强度以及其他具有安全隐患的实习岗位工作；不得安排学生到酒吧、夜总会、歌厅、洗浴中心等营业性娱乐场所实习；不得通过中介机构代理组织、安排和管理实习工作。

第十条 系（部）应根据学生顶岗实习情况，妥善安排一定数量的校内外指导老师。

第三章 职责与纪律

第十一条 顶岗实习工作指导小组，指导全院的学生顶岗实习管理工作；组织研究和解决实习中出现的重要问题。

第十二条 教务处是全院学生顶岗实习管理工作的归口部门，负责对全院学生顶岗实习的管理和指导；负责备案各专业学生顶岗实习

计划等实习教学文件；协调各相关部门工作，汇总全院学生顶岗实习工作信息；定期抽查、检查各系实习计划的执行落实情况，提出改进工作的意见和建议；配合协调处理学生顶岗实习中出现的突发事件；及时向分管教学副院长汇报实习工作情况。

第十三条 教学督导处对学生顶岗实习的全过程进行监控，重点对顶岗实习教学文件的执行进行督导。

第十四条 学生工作处作为学生管理归口部门，指导并督促各系处理好顶岗实习期间学生的管理工作，协调处理学生管理突发事件。

第十五条 招生就业处协助系（部）推荐学生顶岗实习单位。同时，招生就业处指导和检查学生实习三方协议的签订；负责协助收集整理归档企业信息、组织洽谈会、开发、管理校外合作单位资源等。

第十六条 系（部）是学生顶岗实习的主体责任部门，负责学生顶岗实习中的各项具体工作。根据专业要求建设校外顶岗实习基地；负责制订顶岗实习计划、顶岗实习指导书等实习教学文件；联系实习单位，签订实习协议；负责与实习单位沟通；完成成绩评定工作及学生实习材料的立卷归档等工作。实习材料包括：实习协议、实习计划、学生实习报告、学生实习考核结果、实习日志、实习检查记录、实习总结等 7 个方面。

第十七条 系（部）根据学生顶岗实习情况与实习单位共同组建一支相对稳定的顶岗实习指导教师队伍，选派优秀教师担任实习指导教师，负责与实习单位协调沟通，做好学生的思想工作及学生考核工作。聘请实习单位技术骨干、能工巧匠担任兼职实习指导教师，负责

指导学生实习和日常管理。

集中实习的，系（部）须安排至少 1 名专业教师或管理人员驻实习单位进行跟踪指导和管理，同时至少聘请 1 名实习单位实习指导教师共同进行实习指导与管理工作；

分散实习的，系（部）应安排实习指导教师全程跟踪或聘请实习单位的技术骨干进行指导和管理。

通过学院审批程序自行选择顶岗实习单位的学生，学生所在系（部）要安排实习指导教师进行跟踪了解学生实习情况。

第十八条 系（部）要和实习单位共同建立学生实习管理例会制度，定期通报和协调相关工作，研究解决实习过程中发现的重大问题。原则上实习管理例会至少每月 1 次。

第十九条 系（部）要在学生开展实习前对学生进行基本安全知识和培训，了解实习单位生产经营特点和各种危险性状况。

第二十条 顶岗实习的学生既是一名学生又是一名员工，在实习期间要自觉遵守学院的校纪校规和实习单位的规章制度，服从学院、企业的安排，尊敬老师、师傅，爱岗敬业，做一个诚信的实习生和文明员工，维护学院和实习单位的声誉。

第二十一条 顶岗实习的学生要长期保持与辅导员和指导老师联系，每日在顶岗实习管理平台上签到，每周在管理平台上写周记，向学院汇报实习工作。

第二十二条 顶岗实习期间实习学生遇特殊情况需请假应征得实习单位的批准，并及时向学院和企业指导老师报告。未经批准，不准

擅自离开或调换实习单位，不得自行在外住宿。

第四章 工作流程

第二十三条 学生顶岗实习工作流程：

1. 系（部）根据开课计划编制学生顶岗实习计划（附件 1：XXX 专业学生顶岗实习计划），报教务处备案，并向学生公布。

2. 联系实习单位，在确定实习单位前，系（部）须对该单位进行实地考察评估并形成书面报告，内容包括：单位资质、诚信状况、管理水平、实习岗位性质和内容、工作时间、工作环境、生活环境以及健康保障、安全防护等八个方面。只有同时满足合法经营、管理规范、实习设备完备、符合安全生产法律法规要求的单位方可确定为实习单位。学生自行选择顶岗实习的单位也应承诺满足以上要求。

3. 组织签订三方顶岗实习协议（附件 2：学生顶岗实习三方协议书），自行联系实习单位的学生需申请（附件 3：学生自主顶岗实习申请表）并签订三方顶岗实习协议。

4. 系（部）根据顶岗实习课程标准和实习单位实际情况，制定学生顶岗实习方案（附件 4：XXX 系学生顶岗实习方案），确定校内外指导老师，顶岗实习方案、顶岗实习学生信息一览表（附件 5：XXX 专业顶岗实习学生信息一览表）报教务处备案。

5. 做好学生实习动员、安全教育工作，提出顶岗实习工作要求，公布实施方案，下达顶岗实习任务（附件 6：学生顶岗实习任务书）。

6. 系（部）负责顶岗实习的过程管理，校内外指导老师和辅导员负责学生的日常管理。每日在实习管理平台上签到，每周在顶岗实习管理平台写好周记，实习过程中辅导员，指导教师进行日常管理并在顶岗实习管理平台做好指导记录；系（部）组织对顶岗实习学生进行巡查并在顶岗实习管理平台填写巡查记录，

7. 顶岗实习任务完成后，指导老师联系实习单位对学生做好实

习鉴定及成绩评定，学生返校后进行实习总结（附件7：学生顶岗实习总结，附件8：顶岗实习成绩评定表）。成绩报送教务处，学生顶岗实习资料由系（部）归档保管。

第五章 考核与评价

第二十四条 学生顶岗实习期间接受学院、实习单位的双重指导，校企双方要加强对学生的工作过程控制和考核，实行实习单位和学院共同考核的评价机制。

第二十五条 顶岗实习考核成绩由实习单位评价、学院评价及实习期间表现三部分组成。实习单位评价占30%，评价内容由实习单位与系（部）共同确定；学院评价占40%，根据学生实习情况、实习总结等内容，由实习指导老师确定；学生实习期间表现占30%，根据学生平时日常出勤及填写工作周记情况确定。

考核成绩记入实习学生学业成绩，考核结果分优秀、良好、合格和不合格四个等次。考核成绩在90分以上为优秀，80-89分为良好，60-79为及格，60分以下为不及格。

第二十六条 顶岗实习成绩合格获得学分，并纳入学籍档案。实习考核不合格者不予毕业。顶岗实习结束后，实习指导教师整理纸质资料交系（部）存档，包括：实习协议、实习计划、实习周记、实习总结、实习检查记录、实习考核结果等。

第六章 安全与保障

第二十七条 学院和实习单位应加强顶岗实习学生安全意识教育、岗前安全生产教育和培训，确保顶岗实习学生具备必要的安全生产知识和自我保护能力，掌握本岗位的安全操作技能。未经过安全生产教

育和培训的学生，不得顶岗作业。

第二十八条 学院根据国家有关规定，并针对自身专业设置、教学安排等实际情况，为学生投保与其实习岗位相对应的学生实习责任保险。责任保险范围应覆盖实习活动的全过程，包括学生实习期间遭受意外事故及由于被保险人疏忽或过失导致的学生人身伤亡，被保险人依法应承担的责任，以及相关法律费用等。

第二十九条 学院应当与实习单位协商，为实习学生提供必需的食宿条件和劳动防护用品，保障学生实习期间的生活便利和人身安全。

第三十条 学生在顶岗实习期间受到人身伤害，属于实习责任保险赔付范围的，由承保保险公司按保险合同赔付标准进行赔付。不属于保险赔付范围或者超出保险赔付额度的部分，由实习单位、学院及学生按照实习协议约定承担责任。学院和实习单位应当妥善做好救治和善后工作。

第七章 附则

第三十一条 本办法自公布之日起试行。本办法由教务处负责解释。

XXX 专业学生顶岗实习计划

(样章)

根据教学计划的规定,按照教学进程的具体安排,我系对 XXX 专业组织顶岗实习,时间安排在 20XX 年 XX 月 XX 日—20XX 年 XX 月 XX 日。为了确保这次实习顺利进行,特制定本计划。

一、系学生顶岗实习领导小组

组长:系主要负责人

副组长:系分管顶岗实习工作负责人

成员:相关干事、教研室主任、辅导员、实习指导老师

二、顶岗实习目的

……

三、顶岗实习内容

实习内容以……为主,对 XXX 专业的基本技术进行全方位的操作实习。主要包括:

1、……

2、……

四、顶岗实习组织方法

顶岗实习单位的落实采取系(部)统一组织与学生自己落实相结合。顶岗实习指导实行院内指导教师和生产单位指导教师联合指导的办法。

五、顶岗实习的基本要求

1、……;

2、……;

六、顶岗成绩评定

依据实习周记、实习鉴定、实习态度及实习报告等,由实习指导老师结合实习单位的评定,综合评定成绩。

学生顶岗实习三方协议书

甲方：

乙方：_____（顶岗实习接收单位）

丙方：_____（实习学生）

为了规范我院学生顶岗实习工作，维护学生、学院和实习单位的合法权益，提高技术技能人才培养质量，根据教职成[2016]3号《教育部、财政部、人力资源社会保障部、国家安全监管总局、中国保监会关于印发〈职业学院学生实习管理规定〉的通知》文件精神，为落实学生顶岗实习任务，加强学生实习期间的管理，就顶岗实习具体事宜由甲乙丙三方达成如下协议：

一、实习期限

丙方到乙方实习，实习期自20____年____月____日至20____年____月____日。暂定20____年____月____日回校完成其它有关事宜。

二、实习岗位

乙方根据甲方的教学工作需要和丙方的实际情况，安排丙方到_____部门从事_____工作。

三、甲方权利与义务

1. 甲方选派教师跟踪管理，随时与乙方联系了解学生情况。
2. 对丙方在实习期间所反映的问题应及时与乙方沟通，并及时处理。
3. 甲方与乙方共同做好对丙方的实习管理工作。
4. 实习期满时，甲方综合丙方的答辩成绩和提交的相关资料、乙方的考核结论评定丙方的实习成绩。
5. 甲方应根据国家有关规定，为实习学生购买职业院校学生实习责任保险。学生在实习期间受到人身伤害，属于实习责任保险赔付范围的，由承保保险公司按保险合同赔付标准进行赔付。不属于保险赔付范围或者超出保险赔付额度的部分，由甲、乙、丙协商解决。

四、乙方权利与义务

1. 乙方在不影响本单位正常生产和工作的前提下，为丙方提供工作岗位，明确岗位业务内容，并对丙方提供必需的技术指导和监督。
2. 乙方需为实习学生提供符合国家规定的安全卫生的工作环境，保证其在人身安全不受危害的环境条件下工作。不得安排学生从事高空、井下、放射性、有毒、易燃易爆，以及其他具有较高安全风险的实习；不得安排学生到酒吧、夜总会、歌厅、洗浴中心等营业性娱乐场所实习；不安排女学生从事《女职工劳动保护特殊规定》中禁忌从事的劳动。
3. 乙方按照本单位规章制度以内部职工的要求对丙方进行管理，配合甲方做好学生的思想教育、安全教育、遵纪守法教育、职业道德教育，并将学生实习情况如实反映给甲方。
4. 乙方按照甲方的考核方案参与对丙方的实习考核，并给出书面意见和现场考核成绩。
5. 丙方实习期间如严重违反乙方规章制度，不能胜任本职工作，乙方在报告甲方后，有权提出终止实习。
6. 乙方落实丙方实习期间的各项劳动保护，提供必要的劳动保护用品。
7. 乙方应保护甲方实习生在实习期间的安全，甲方实习生在工作中出现的工伤事故，乙

方应参照国家有关工伤条例的规定及甲、乙、丙三方的约定办理。

8. 乙方负责安排实习期间的食宿，费用由乙方、丙方商定。

9. 乙方确因工作需要加班的，应符合上级有关规定，并按照相关规定支付报酬。

10. 乙方应参考本单位相同岗位的报酬标准和顶岗实习学生的工作量、工作强度、工作时间等因素，合理确定顶岗实习报酬，约定具体金额，以货币形式及时、足额支付给学生。

五、丙方权利与义务

1. 丙方是顶岗实习安全责任的主体，应对实习期间的行为及其产生的后果负完全责任。

2. 丙方必须遵守国家法律和校纪校规及乙方规章制度，并服从乙方的管理和工作安排，接受乙方的考核，尊重乙方的领导、师傅和职工。若发生违纪等事件，将按校纪校规和乙方规定处理。

3. 实习期间，未经批准，丙方不得擅自变更实习单位或离开工作岗位。实习中途变更实习单位的需经甲方、乙方批准，且与乙方办理好交接手续后方可离开；因故需离开工作岗位的必须办理请假手续，请假1-2天，由乙方批准；三天以上由甲方和乙方共同批准。

4. 丙方按照专业人才培养方案要求，完成毕业设计等学业，并按甲方的要求上交相关实习材料。

5. 丙方应主动联系甲方的辅导员、指导老师，每周不得少于1次。

6. 丙方应按照顶岗实习要求完成相关实习任务。

7. 丙方有向乙方获得劳动报酬的权利。

8. 丙方对于乙方侵权行为，可以向甲方反映，并由甲方出面协调解决。

六、本协议一经签订，甲、乙、丙三方必须严格遵守，任何一方不得单方修改。如有未尽事宜需更改协议时，须经三方协商同意，否则无效。

七、本协议一式三份，甲乙丙三方各执一份。

甲方（盖章）： _____
_____年_____月_____日

乙方（盖章）： _____
_____年_____月_____日

丙方（签字）： _____
_____年_____月_____日

附件 4

XXX 系学生顶岗实习方案

(样章)

为了……，根据上级有关文件精神，决定我系 20XX 级共 XXX 名学生从 20XX 年 XX 月 XX 日到 20XX 年 XX 月 XX 日进入顶岗实习教学环节。具体方案及要求如下：

一、实习目的

……

二、实习时间安排

……

三、实习方式

1. 集中实习：根据学院统一安排，集中到实习单位习。
2. 自主实习：自行联系实习单位进行完成实习任务。

四、实习安排

五、实习成绩考核

……

六、组织领导

……

附件 5

XXX 专业顶岗实习学生信息一览表

序号	学号	姓名	班级	联系电话	顶岗岗位	顶岗实习单位	校外指导老师	校外指导老师联系电话	校内指导老师	是否自主选择

(注：用 EXCEL 表汇总)

附件 6: 学生顶岗实习任务书

姓名		学号	
专业		班级	
实习单位		实习岗位	
校内指导教师及联系电话		单位指导教师及联系电话	
顶岗实习任务			
1、任务与要求			
2、具体实习工作内容			
3、实习成果的要求			
顶岗实习进度			
时间		实习工作内容	
系部意见:			
签字: _____ 年 月 日			

注: 本学生顶岗实习任务由专业带头人(负责人)负责确定。

附件 7

学生顶岗实习总结

专业:	姓名:
-----	-----

班级：	学号：
实习单位	
一、实习期间的表现与工作态度(黑体,小四号字)	
二、主要完成的工作内容或成果(黑体,小四号字可附图纸)	
三、业务收获和体会(黑体,小四号字)	
四、存在的问题和不足	
要求：字数不少于5000汉字	

附件 8： 顶岗实习成绩评定表

姓名		学号	
----	--	----	--

专业		班级	
实习单位		实习岗位	
校内指导老师		校外指导老师	
实习时间			
实习单位 鉴定成绩 (30%)	成绩:		
学院指导 老师成绩 (40%)	成绩:		
实习表现 (30%)	成绩:		
总成绩	成绩:		
指导教师 签名			

注：90 分以上为优秀，80-89 分为良好，60-79 为及格，60 分以下为不及格。

附件 9

学生顶岗实习鉴定表

学 生	实习项目		组别:
--------	------	--	-----

单位进行了实地考察，形成如下报告：

一、单位资质、诚信状况、管理水平方面

二、实习岗位性质和内容方面

三、工作时间、工作环境、生活环境方面

四、健康保障、安全防护方面。

经实地考察，我们一致认为该企业（能否满足合法经营、管理规范、实习设备完备、符合安全生产法律法规等要求），可作为我系****专业不超过___名学生的顶岗实习单位。

实地考察人员（签名）：

年 月 日

附件 11

顶岗实习巡查记录表

实习单位		联系人及电话	
实习单位			

地址	
实习学生	
巡查日期	20 年 月 日 (星期)
巡查记录	1、本次巡查的重点环节：
	2、学生反映：
	3、实习单位对实习生的反映：
	4、巡查教师的建议：
巡查人员 签名	