附件1

**四川省2024年下半年高等教育自学考试毕业审核和毕业证书办理**

**工作日程安排表**

|  |  |
| --- | --- |
| **时 间** | **工作内容** |
| 2024年11月20日至25日 | 拟申请专升本专业毕业考生提交前置学历初审申请。 |
| 2024年11月21日至25日 | 省教育考试院进行前置学历人工初审并反馈初审结果。 |
| 2024年12月2日至5日 | 考生按需办理以下业务：  1.考生提交毕业申请数据和毕业申请电子材料；  2.因专业停考无法提交毕业申请的考生，填写《停考专业毕业申请表》并联系准考证号所属县（市、区）招生考试机构或主考学校；  3.考生向准考证号所属县（市、区）招生考试机构或主考学校提交毕业证明申请。 |
| 2024年12月9日  至2025年1月上旬 | 1. 主考学校和各级招生考试机构完成毕业申请审核工作； 2. 省教育考试院完成毕业数据检查、编号等工作。 |
| 2025年1月上旬 | 省教育考试院向教育部相关单位上报毕业信息电子注册数据，等待审核结果反馈。 |
| 教育部学信网反馈未通照片和前置学历数据后 | 1. 省教育考试院逐级通知考生更换照片或提交前置学历复查所需相关证明材料； 2. 各级招生考试和机构主考学校开展照片和前置学历的复查工作； 3. 省教育考试院向教育部相关单位报送审核通过考生的毕业信息电子注册数据。 |
| 毕业信息注册成功后 | 1.省教育考试院打印毕业证书和毕业生学籍表、主考学校附署公章；  2.省教育考试院通知市（州）招生考试机构或主考学校领取并逐级发放毕业证书和毕业生学籍表；  3.考生到准考证号所属县（市、区）招生考试机构或主考学校领取上述材料。 |